

**Dagsorden**  
**Skolebestyrelsesmøde**  
**Onsdag den 22. september 2021 kl 17 – 19:30**

Mødedeltagere:

Thomas Vedel, Jacob Seier Petersen, Sanne Krogh, Martin Ipsen Pedersen, Lisbeth Gasbjerg, Barbara Bjørnstad Kolby, Hanne Damgaard Petersen, Laura Ipsen Pedersen, Laust Kruse, Per Krogh Jensen, Dorte Faurschou Hertz og Dan Gjerrild Søgaard.

1. Godkendelse af referat og dagsorden (B)  
*Referat og dagsorden er godkendt.*
2. Nyt fra ledelsen (O)
  - *Skolechef Torben Steen er blevet fritaget for tjeneste.*
  - *To stillinger er slået op netop nu, en på 7. og en på 5. årgang. Sanne deltager i samtaler d. 28.9, Thomas deltager 29.9.*
  - *En pædagog har opsagt sin stilling med virkning fra 31.12.21.*
3. Nyt fra elevrådet(O)
  - *Elevrådet holdt første møde i dag. De vil gerne arbejde videre med den store skolegård, hvor de oplever, at der er rigtigt mange elever. Mange vil gerne spille rundbold og fodbold, og det giver plads problemer. Frikvartererne kan blive bedre. En ide kunne være, at der indkøbes flere bænke.*
  - *Påbegyndte snak omkring kantine, det skal der arbejdes videre med.*
  - *Et forslag fra bestyrelsen er, at eleverne mindes om, at de stadig gerne må gå på boldbanerne.*
4. Nyt fra forældrene (O)
  - *Ingen henvendelser.*
5. Opfølgning på timeløse fag - hvordan gør det på MB-skolen? (O)  
*De timeløse fag hedder i loven, obligatoriske emner*
  - *Færdselslære*
  - *Sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab*
  - *Uddannelse og job**Skolen orienterer om, hvordan der undervises i disse emner og hvor i skoleforløbet de er placerede.*
  - *Orientering fra ledelsen omkring håndteringen af de obligatoriske emner.*
  - *Ledelsen er er tryk ved personalets håndtering af emnerne.*
  - *Forslag fra bestyrelsen om, at der bliver lavet en gennemgående plan for undervisningen i de obligatoriske emner.*

6. Den internationale lærernes dag (5. oktober) (O+D+B)  
*Skolebestyrelsens medlemmer må gerne inden mødet overveje, hvordan vi har lyst til at markere det i år.*
  - *Banner, DGS bestiller.*
  - *Sanne skriver en hilsen til personalet.*
  
7. Orientering om informationsmøde på kommende 0. klasser og eventuelle input/gode ideer fra skolebestyrelsen (O+B)  
*Mødet finder sted den 17. november 2021 kl. 17-18.30.*
  - *Bh. Klasse lederne skal have en større rolle.*
  - *Vigtigt at være skarpe på formål og afsender/modtager forhold.*
  - *Bestyrelsen italesætter, at det godt må være et "salgsmøde".*
  - *Gerne italesætte vision mm. af skolelederen (kort).*
  - *Max 30 min i aulaen, derefter ud i klasserne for at møde pædagoger mm.*
  - *Eventuelt engageret forælder, der også kan byde nye forældre velkomne.*
  - *Måske skal mødet på sigt ligge tidligere på året.*
  - *Evt. sørge for at få feedback på præsentationen.*
  - *På næste møde beslutter vi, hvem der deltager d. 17. nov.*
  
8. Budgetopfølgning og eventuelle input til budget fra skolebestyrelsens medlemmer, som ikke sidder i økonomiudvalget (O+D-B)
  - *Vi kommer ud af året med et overskud på ca. 1 mio.*
  - *DGS orienterede om generelle op- og nedjusteringer.*
  - *Der er tidligere udarbejdet en prioriteret list over investeringer, den bør bringes i spil.*
  - *Punktet kommer på dagordenen igen til november.*
  
9. Orientering om årets 24-timers løb og beslutning om, hvem fra skolebestyrelsen, som kommer forbi løbet (O+B)
  - *Thomas, Jakob og Sanne kommer.*
  
10. Præsentation af opgavekommisiorium fra kantineudvalget og eventuel fastlæggelse af fremtidige deadlines (O+B)
  - *Thomas og Jane fremlagde.*
  - *Gruppen bruger Laura i kommunikationen med eleverne.*
  - *Gruppen finder en måde at kommunikere med forældre og lærere.*
  
11. Beslutning om, hvem fra skolebestyrelsen, der deltager på dialogmødet i oktober (O+B)  
*6. oktober 2021 kl. 19-21*

- *Lisbeth, Barbara og Laura deltager.*

12. Evt.

13. Forslag til punkter på næste dagsorden (møde i oktober)

# Nyt fra skolen



## Ledelse

Mette Ørskov Kipp er indtrådt som pædagogisk leder pr. 1/9-2021

Ledelsesfordelingen ser ud som følger:

### Fra nu og til 31/1-2022

PKJ: Udskoling

MØ: Melletrin (3. – 6. årg.), DIS/Paraply

DFH: Administration og SFO i samarbejde med JL og DGS.

DGS: Indskoling, LÆS og PLC

### Fra 1/2 – 2022

PKJ: Udskoling

MØ: Indskoling og SFO

CP: Melletrin, DIS/Paraply

DFH: Administration

DGS: LÆS og PLC

## Personale

**Simon Bang** er stoppet. Stillingen med dansk og engelsk på 7. årgang er opslået med samtaler den 28/9.

**Kirstine Holmgaard Hager** har opsagt sin stilling. Den er også slået op. Her er der ansættelsessamtaler den 29. september.

## APV

Der skal gennemføres en APV i efteråret 2021. Det skal munde ud i en handleplan inden nytår.

## Program for pædagogisk arrangement

For alle pædagogiske medarbejder.

16.00	Sang, teamkoordinatorer og rammesætning
16.10	Dialogmodel for samtaler om elever
16.25	Hanne fortæller om konkret anvendelse af modellen.
16.40	Teamarbejde med konkret sag/elev/elevgruppe
17.10	Kort pause
17.15	Oplæg om anvendelse af aktionslæringsprincipperne med udvælges af få fokuserede indsatser v/Trine Sennels, PPR
17.40	Teams: Giver det anledning til nye overvejelser i tidligere dialog.
18.00	Slut og frivillig spising med tilmelding.

## Rengøring

Vi har fået nyt rengøringsfirma. Der er kommet flere rengøringstimer på, så kvaliteten skulle gerne blive bedre.

## Corona

De nye retningslinjer ændrer en del på forståelsen.

Når en person er testet positiv med en PCR-test, så skal vedkommende gå i isolation.

Hele klassen og andre, der har været kontakt med er nære kontakter og BØR testes med en kvik-test hurtigst muligt og med PCR på 4. og 6. dagen.

Indtil 1/10 skal forældrene stå for at få børnene testet. Efter 1/10 kommer der et udrykningshold med testere på skolen.

Skolen skal fra 1. oktober tilbyde en ugentlig test til alle elever og medarbejdere fra 9 år og op. Hvordan det konkret skal foregå får vi mere at vide om, når tiden nærmer sig.

